



An das
Campe Gymnasium
Wilhelmstraße 13

37603 Holzminden

Antrag und Bescheid Beurlaubung vom Unterricht

In begründeten Fällen können SchülerInnen auf schriftlichen Antrag – der mindestens eine Woche vor dem beantragten Zeitraum (in unvorhersehbaren Fällen auch später) – vorzulegen ist, beurlaubt werden...

- a) ... für einen Tag durch die **Klassenlehrkraft (Kl. 5-11)** oder den **Koordinator(Kl. 12/13)**,
- b) ... für mehrere Tage und für Ferienrandtage durch die **Schulleiterin**.

Die betroffenen Fachlehrkräfte sind direkt nach Genehmigung des Urlaubsantrages zu informieren.

Urlaub wird beantragt für

(Name Schüler/in) (Vorname) Straße

PLZ, Wohnort Klasse/Jahrgang (KlassenlehrkraftTutor/in)

am _____ / **vom** _____ **bis** _____

(ggf. Stunde von bis)

Begründung (ggf. Rückseite benutzen und/oder Anhang beifügen):

Im Falle von Beurlaubung sind die versäumten Unterrichtsinhalte und Aufgaben eigenständig nachzuarbeiten und bei den jeweiligen Fachlehrkräften selbständig einzuholen.

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r bzw.
volljährige/r Schüler/in

Stellungnahme/Kennntnisnahme Koordinator Sek. II (KMN) (für Ausführungen ggf. die Rückseite nutzen)

Unterschrift d. zuständigen Koordinators (nur Kl. 12/13)

Antrag wird genehmigt.

Antrag wird nicht genehmigt.
(ggf. Begründung umseitig)

Holzminden, den

Unterschrift Klassenlehrkraft /Tutor/in

oder

Unterschrift Schulleiterin OStD´ Schroth
(nur bei Anträgen für mehr als 1 Tag)

ggf. Stempel/Siegel